

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়
ঢাকা।

নং-এডি-পি(২)-০৪৫৮

০৪ কার্তিক ১৪২৩ বঙ্গাব্দ
তারিখঃ-----
১৯ অক্টোবর ২০১৬ খ্রিস্টাব্দ

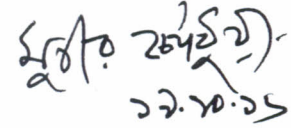
প্রেরক : এ.কে.এম মুনিরুজ্জামান চৌধুরী
সহকারী সচিব (সংস্থাপন-২)

প্রাপক : প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা (পররাষ্ট্র বিষয়ক)
১ম ১২ তলা সরকারী ভবন (৯ম তলা)
সেগুন বাগিচা, ঢাকা।

বিষয়ঃ পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়ের প্রশাসনিক কর্মকর্তা কর্মকর্তা জনাব মোঃ জসীম উদ্দিন ভূইয়া-এর অনুকূলে বহিঃ
বাংলাদেশ অর্জিত ছুটির মঞ্জুরি।

আদিষ্ট হয়ে পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়ের প্রশাসনিক কর্মকর্তা জনাব মোঃ জসীম উদ্দিন ভূইয়া-এর অনুকূলে আগামী
২৫ অক্টোবর থেকে ২৩ নভেম্বর ২০১৬ তারিখ পর্যন্ত অথবা প্রকৃত ছুটি ভোগের তারিখ হতে মোট ৩০ (ত্রিশ) দিনের
বহিঃ বাংলাদেশ অর্জিত ছুটি প্রদানে গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের মঞ্জুরি জ্ঞাপন করছি। উল্লেখ্য, তিনি উক্ত ছুটি
তাঁর চিকিৎসার উদ্দেশ্যে ব্যাংকক, থাইল্যান্ড-এ অতিবাহিত করবেন এবং তাঁর উক্ত ছুটিজনিত কারণে সরকারের কোন
আর্থিক সংশ্লেষ থাকবে না।

২। যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে এ মঞ্জুরিপত্র জারি করা হলো।

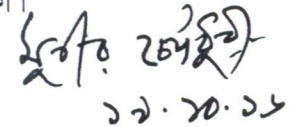


(এ.কে.এম মুনিরুজ্জামান চৌধুরী)
সহকারী সচিব (সংস্থাপন-২)

☎ঃ ৯৫৬ ২৯৫১

অনুলিপিঃ

- ০১। মহাপরিচালক (প্রশাসন), পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ০২। পরিচালক (সংস্থাপন), পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ০৩। সিনিয়র সহকারী সচিব/সহকারী সচিব (পিএন্ডও/এসএসএ/তহবিল/অডিট এন্ড পেনশন), পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়,
ঢাকা।
- ০৪। সহকারী সচিব (আইসিটি), পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা (মন্ত্রণালয়ের ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
- ০৫। ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (ইমিগ্রেশন), হযরত শাহ জালাল আন্তর্জাতিক বিমানবন্দর, ঢাকা।
- ০৬। জনাব মোঃ জসীম উদ্দিন ভূইয়া, প্রশাসনিক কর্মকর্তা, পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ০৭। বাংলাদেশ দূতাবাস, ব্যাংকক।
- ০৮। অফিস কপি।



(এ.কে.এম মুনিরুজ্জামান চৌধুরী)
সহকারী সচিব (সংস্থাপন-২)