

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়
ঢাকা

নং-এডি-পি১-০১২৭ (খন্ড-৫) /১১১৬

তারিখ : ০৫ অক্টোবর ২০১৬

প্রেরক : তুষ্টি চাকমা
সহকারী সচিব (সংস্থাপন-১)

প্রাপক : প্রধান হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা (পররাষ্ট্র বিষয়ক)
সেগুনবাগিচা, ঢাকা।

বিষয় : পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়ের পিআরএল ভোগরত প্রাক্তন রাষ্ট্রদূত/সচিব (গ্রেড-১) জনাব গোলাম মোহাম্মদ-এর অনুকূলে আগামী ০৭ অক্টোবর -৩০ নভেম্বর ২০১৬ তারিখ পর্যন্ত বহিঃ বাংলাদেশ ছুটি মঞ্জুর প্রসঙ্গে।

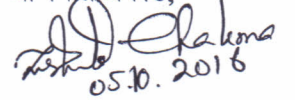
জনাব,

আদিষ্ট হয়ে পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়ের পিআরএল ভোগরত প্রাক্তন রাষ্ট্রদূত/সচিব (গ্রেড-১) জনাব গোলাম মোহাম্মদ-এর অনুকূলে আগামী ০৭ অক্টোবর-৩০ নভেম্বর ২০১৬ তারিখ পর্যন্ত বহিঃ বাংলাদেশ ছুটি প্রদানে গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের মঞ্জুরি জ্ঞাপন করছি। তিনি উক্ত ছুটি সস্ত্রীক কানাডা এবং যুক্তরাষ্ট্রে অতিবাহিত করবেন।

২। এতে সরকারের কোন আর্থিক সংশ্লেষ নেই।

৩। যথোপযুক্ত কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে এ মঞ্জুরিপত্র জারি করা হ'ল।

আপনার একান্ত,


05.10.2016

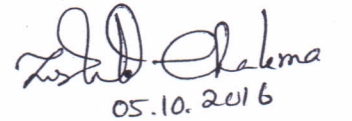
(তুষ্টি চাকমা)
সহকারী সচিব (সংস্থাপন-১)
ফোন : ৯৫৬৪০৭৮

নং-এডি-পি১-০১২৭ (খন্ড-৫) /১১১৬

তারিখ : ০৫ অক্টোবর ২০১৬

অনুলিপি- সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ০১। জনাব গোলাম মোহাম্মদ, প্রাক্তন রাষ্ট্রদূত/সচিব (গ্রেড-১), পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ০২। মহাপরিচালক (প্রশাসন/কনসুলার)/ রাষ্ট্রাচার প্রধান, পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ০৩। পরিচালক (পররাষ্ট্র মন্ত্রীর দপ্তর/ পররাষ্ট্র প্রতিমন্ত্রীর দপ্তর/ পররাষ্ট্র সচিব-এর দপ্তর/সংস্থাপন)/রাষ্ট্রাচার উপ-প্রধান (সফর ও নীতি), পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ০৪। সিনিয়র সহকারী সচিব/সহকারী সচিব (তহবিল/পিএন্ডও/এসএসএ/কনসুলার/আইসিটি), পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ০৫। ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (ইমিগ্রেশন), হযরত শাহজালাল আন্তর্জাতিক বিমান বন্দর, ঢাকা (উক্ত কর্মকর্তার বহিরাগমন সংক্রান্ত প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদানের অনুরোধসহ-ফ্যাক্সঃ ৮৯০১৫৪৪)।
- ০৬। সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার ব্যক্তিগত নথি।


05.10.2016

(তুষ্টি চাকমা)
সহকারী সচিব (সংস্থাপন-১)