

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়
ঢাকা

নং-এডি-পি১-৮২৯৬/০৩০৯/১৮১৭

তারিখ : ০৩ মে ২০১৭

প্রেরক : নওরিদ শারমিন
সিনিয়র সহকারী সচিব (সংস্থাপন-১)

প্রাপক : জনাব মোঃ খালেদ
পরিচালক (চলতি দায়িত্ব)
পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা।

বিষয় : আগামী ০৮-১২ মে ২০১৭ তারিখ পর্যন্ত "Asian Diplomats Day Program-2017" শীর্ষক প্রশিক্ষণ/ কর্মশালায় অংশগ্রহণের জন্য বুদাপেস্ট, হাঙ্গেরী-তে ভ্রমণের প্রশাসনিক মঞ্জুরি প্রসঙ্গে।

জনাব,

আদিষ্ট হয়ে জানাচ্ছি যে, ০৮-১২ মে ২০১৭ তারিখে বুদাপেস্ট, হাঙ্গেরী-তে অনুষ্ঠিতব্য "Asian Diplomats Day Program-2017"-তে অংশগ্রহণের নিমিত্ত আপনার অনুকূলে আগামী ০৮-১২ মে ২০১৭ তারিখ পর্যন্ত ঢাকা-বুদাপেস্ট-ঢাকা ভ্রমণের প্রশাসনিক মঞ্জুরি জ্ঞাপন করছি।

০২। উল্লেখিত ভ্রমণের শর্তাবলী নিম্নরূপঃ

- (ক) আপনি আগামী ০৭ মে ২০১৭ তারিখ অথবা এর নিকটবর্তী সময়ে বুদাপেস্ট-এর উদ্দেশ্যে ঢাকা ত্যাগ করবেন এবং ১৩ মে ২০১৭ অথবা এর নিকটবর্তী সময়ে ঢাকার উদ্দেশ্যে বুদাপেস্ট ত্যাগ করবেন।
- (খ) ভ্রমণকালীন সময়ে আপনি নিজ কর্মস্থলে কর্মরত রয়েছেন বলে গণ্য করা হবে এবং আপনার বেতন ভাতার কোন অংশ বৈদেশিক মুদ্রায় প্রাপ্য হবেন না;
- (গ) এ প্রেক্ষিতে আপনি যাতায়াতের জন্য বিমান ভাড়া (আংশিক আয়োজক সংস্থা কর্তৃক প্রদেয় অর্থের অতিরিক্ত বা ইউএসডলার ১০০০.০০ এর অতিরিক্ত অংশ) এবং বিধি অনুযায়ী অন্যান্য ভাতাদি প্রাপ্য হবেন এবং তা পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়ের ২০১৬-২০১৭ অর্থ বছরের সংশ্লিষ্ট খাত থেকে বিকলন যোগ্য হবে।
- (ঘ) অনুমোদিত ভ্রমণের অতিরিক্ত সময় আপনি বুদাপেস্ট-এ অবস্থান করতে পারবেন না।

০৩। যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে এ আদেশ জারি করা হলো।

আপনার একান্ত,

Nawerid Sharmin
3.5.17

(নওরিদ শারমিন)

সিনিয়র সহকারী সচিব (সংস্থাপন-১)

অনুলিপি (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)ঃ

০১. প্রধান, মেরিটাইম অ্যাফেয়ার্স ইউনিট, পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
০২. সচিব-দ্বিপাক্ষিক (এশিয়া ও প্রশান্ত)/ দ্বিপাক্ষিক ও কনসুলার (ইউরোপ, আফ্রিকা এবং আমেরিকাস), পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
০৩. মহাপরিচালক (প্রশাসন/ইউরোপ)/ রাষ্ট্রাচার প্রধান, পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
০৪. পরিচালক (পররাষ্ট্র মন্ত্রীর দপ্তর/ পররাষ্ট্র প্রতিমন্ত্রীর দপ্তর/পররাষ্ট্র সচিবের দপ্তর/সংস্থাপন/ইউরোপ/অর্থ)/ রাষ্ট্রাচার উপ-প্রধান (সফর), পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
০৫. মহাব্যবস্থাপক, বৈদেশিক মুদ্রা নীতি বিভাগ, বাংলাদেশ ব্যাংক (প্রধান কার্যালয়), ঢাকা।
০৬. সিনিয়র সহকারী সচিব/সহকারী সচিব (রাষ্ট্রাচার-সফর/এসএসএ/বাজেট/তহবিল/কনসুলার-১/ইউরোপ/আইসিটি), পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
০৭. প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা (পররাষ্ট্র বিষয়ক), সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
০৮. ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (ইমিগ্রেশন), হযরত শাহজালাল আন্তর্জাতিক বিমান বন্দর, ঢাকা।
০৯. সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার ব্যক্তিগত নথি।

Nawerid Sharmin
3.5.17

(নওরিদ শারমিন)

সিনিয়র সহকারী সচিব (সংস্থাপন-১)