

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়
ঢাকা

নং-এডি-পি১-০৪১৩ / ১৬৭২

তারিখ : ২২ মার্চ ২০১৭

প্রেরক : সায়মা রাজ্জাকী
সহকারী সচিব (সংস্থাপন-১)

প্রাপক : প্রধান হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা (পররাষ্ট্র বিষয়ক)
সেগুনবাগিচা, ঢাকা।

বিষয় : পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়ের সহকারী সচিব জনাব মোঃ আশফাক হোসেইন-এর অনুকূলে ০৯ (নয়) দিনের বহিঃ বাংলাদেশ অর্জিত ছুটি মঞ্জুরি প্রসঙ্গে।

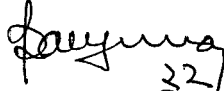
জনাব,

আদিষ্ট হয়ে পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়ের সহকারী সচিব জনাব মোঃ আশফাক হোসেইন-এর অনুকূলে ২০-২৮ এপ্রিল ২০১৭ তারিখ পর্যন্ত অথবা প্রকৃত ছুটি ভোগের তারিখ হতে মোট ০৯ (নয়) দিনের বহিঃ বাংলাদেশ অর্জিত ছুটি প্রদানে গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের মঞ্জুরি জ্ঞাপন করছি। তিনি উক্ত ছুটি তাঁর স্ত্রী ও ছেলে সহ মালয়েশিয়ায় অতিবাহিত করবেন।

০২। জনাব মোঃ আশফাক হোসেইন -এর উক্ত ছুটিতে বাংলাদেশ সরকারের কোন আর্থিক সংশ্লেষ নেই।

০৩। যথোপযুক্ত কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে এ মঞ্জুরি পত্র জারি করা হলো।

আপনার একান্ত,


২২/০৩/২০১৭

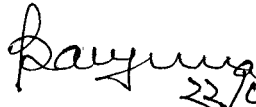
(সায়মা রাজ্জাকী)

সহকারী সচিব (সংস্থাপন-১)

ফোন : ৯৫৬৪০৭৮

অনুলিপি (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ০১। মহাপরিচালক (প্রশাসন/কনসুলার), পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ০২। পরিচালক (পররাষ্ট্র মন্ত্রীর দপ্তর/ পররাষ্ট্র প্রতিমন্ত্রীর দপ্তর/ পররাষ্ট্র সচিব-এর দপ্তর/সংস্থাপন), পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ০৩। সিনিয়র সহকারী সচিব /সহকারী সচিব (তহবিল/পিএডও/এসএসএ/এস এসপি / কনসুলার / আইসিটি), পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ০৪। জনাব মোঃ আশফাক হোসেইন, সহকারী সচিব, পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ০৫। ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (ইমিগ্রেশন), হযরত শাহজালাল আন্তর্জাতিক বিমান বন্দর, ঢাকা। (উক্ত কর্মকর্তা ও তাঁর পরিবারের বহিরাগমন সংক্রান্ত প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদানের অনুরোধসহ-ফ্যাক্সঃ ৮৯০১৫৪৪)।
- ০৬। বাংলাদেশ হাই কমিশন, কুয়ালালামপুর।
- ০৭। সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার ব্যক্তিগত নথি।


২২/০৩/২০১৭

(সায়মা রাজ্জাকী)

সহকারী সচিব (সংস্থাপন-১)