

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়  
প্রশাসন অনুবিভাগ  
ঢাকা

নং-এডি-পি১-২৪৫৪/২৮৪৪

তারিখঃ ২৮ বৈশাখ ১৪২৪  
১১ মে ২০১৭

অফিস আদেশ

বাংলাদেশ দূতাবাস, আম্মান-এ তৃতীয় সচিব (স্থানীয়) হিসেবে বদলির প্রেক্ষিতে পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়ের সহকারী সচিব (চলতি দায়িত্ব) মির্জা সালেহা মোজাম্মেল-কে বাংলাদেশ দূতাবাস আম্মান-এ যোগদানের নিমিত্ত ১৩ মে ২০১৭ তারিখে (অপরাহ্ন) মন্ত্রণালয়ের কাজের দায়িত্ব হতে অব্যাহতি প্রদান করা হলো।

- ০২। মির্জা সালেহা মোজাম্মেল বিধি মোতাবেক ০৬ (ছয়) দিন যোগদানকালীন সময় প্রাপ্য হবেন।  
০৩। যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে এ অফিস আদেশ জারি করা হলো।

*Nawarid Sharmil*  
(নওরিদ শারমিন) 11.5.17

সিনিয়র সহকারী সচিব (সংস্থাপন-১)  
ফোনঃ ৯৫৬৪০৭৮

নং-এডি-পি১-২৪৫৪/

তারিখঃ ২৮ বৈশাখ ১৪২৪  
১১ মে ২০১৭

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়) :

- ০১। মহাপরিচালক (প্রশাসন/কনসুলার), পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা।  
০২। পরিচালক (সংস্থাপন/অর্থ/কনসুলার), পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা।  
০৩। প্রধান হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা (পররাষ্ট্র বিষয়ক), সেগুনবাগিচা, ঢাকা।  
০৪। সিনিয়র সহকারী সচিব/সহকারী সচিব (এসএসএ/তহবিল/কনসুলার/সাধারণ সেবা), পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা।  
০৫। সহকারী সচিব (আইসিটি), পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা [অফিস আদেশটি মন্ত্রণালয়ের ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ]  
০৬। মির্জা সালেহা মোজাম্মেল, সহকারী সচিব (চলতি দায়িত্ব), পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা।  
০৭। ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (ইমিগ্রেশন), হযরত শাহজালাল আন্তর্জাতিক বিমান বন্দর, ঢাকা [উক্ত কর্মকর্তা-কে বহিরাগমন সংক্রান্ত প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদানের অনুরোধসহ (ফ্যাক্সঃ ৮৯০১৫৪৪)]।  
০৮। বাংলাদেশ দূতাবাস, আম্মান/ বাংলাদেশ কনসুলেট জেনারেল, দুবাই।  
০৯। সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার ব্যক্তিগত নথি।

*Nawarid Sharmil*  
(নওরিদ শারমিন) 11.5.17

সিনিয়র সহকারী সচিব (সংস্থাপন-১)