

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়  
প্রশাসন অনুবিভাগ  
ঢাকা

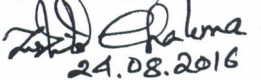
নং-এডি-পি১-০২৭৭/ ৯ ৫ ৫

তারিখঃ ০৯ ভাদ্র ১৪২৩  
২৪ আগস্ট ২০১৬

- প্রাপক : জনাব আবু নসর মোঃ আনোয়ারুল ইসলাম  
উপ-রাষ্ট্রাচার প্রধান  
পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- প্রেরক : তুষিতা চাকমা  
সহকারী সচিব (সংস্থাপন-১)  
পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- বিষয় : ০৩ (তিন) দিনের বহিঃ বাংলাদেশ অর্জিত ছুটি মঞ্জুরি প্রসঙ্গে।

আদিষ্ট হয়ে পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়ের উপ-রাষ্ট্রাচার প্রধান জনাব আবু নসর মোঃ আনোয়ারুল ইসলাম-এর অনুকূলে আগামী ০৮-১০ সেপ্টেম্বর ২০১৬ তারিখ পর্যন্ত অথবা প্রকৃত ছুটি ভোগের তারিখ হতে মোট ০৩ (তিন) দিনের বহিঃ বাংলাদেশ অর্জিত ছুটি প্রদানে গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের মঞ্জুরি জ্ঞাপন করছি। উল্লেখ্য, তিনি ১২-১৩ সেপ্টেম্বর ২০১৬ তারিখ পর্যন্ত সরকারি ভ্রমণের অব্যবহিত পূর্বে উক্ত ছুটি তাঁর ছেলের চিকিৎসা জনিত কারণে ভারতে অতিবাহিত করবেন।

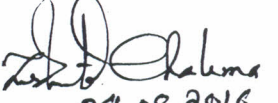
- ০২। জনাব আবু নসর মোঃ আনোয়ারুল ইসলাম-এর উক্ত ছুটি ভোগের ক্ষেত্রে বাংলাদেশ সরকারের কোন আর্থিক সংশ্লেষ নেই।
- ০৩। যথোপযুক্ত কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে এ মঞ্জুরিপত্র জারি করা হলো

আপনার একান্ত  
  
24.08.2016

(তুষিতা চাকমা)  
সহকারী সচিব (সংস্থাপন-১)  
ফোনঃ ৯৫৬৪০৭৮

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়) :

- ০১। মহাপরিচালক (প্রশাসন/ কনসুলার), রাষ্ট্রাচার প্রধান, পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ০২। পরিচালক (পররাষ্ট্র মন্ত্রীর দপ্তর/ পররাষ্ট্র প্রতিমন্ত্রীর দপ্তর/পররাষ্ট্র সচিবের দপ্তর/সংস্থাপন), পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ০৩। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা (পররাষ্ট্র বিষয়ক), সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ০৪। সিনিয়র সহকারী সচিব/সহকারী সচিব (এসএসএ/কনসুলার-১), পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ০৫। সহকারী সচিব (আইসিটি), পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা [মন্ত্রণালয়ের ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ]।
- ০৬। ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (ইমিগ্রেশন), হযরত শাহজালাল আন্তর্জাতিক বিমান বন্দর, ঢাকা (বহিরাগমন সংক্রান্ত প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদানের অনুরোধসহ-ফ্যাক্সঃ ৮৯০১৫৪৪)।
- ০৭। বাংলাদেশ হাই কমিশন, নতুন দিল্লী।
- ০৮। সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার ব্যক্তিগত নথি।

  
24.08.2016

(তুষিতা চাকমা)  
সহকারী সচিব (সংস্থাপন-১)