

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়
প্রশাসন অনুবিভাগ
ঢাকা

নং-এডি-পি১-০২৯০/৮৩৭

তারিখঃ ০৯ শ্রাবণ ১৪২৩
২৪ জুলাই ২০১৬

প্রাপক : জনাব সৈয়দ মুনতাসির মামুন
পরিচালক (চলতি দায়িত্ব)
পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা।

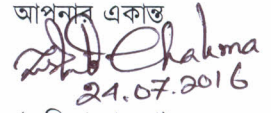
প্রেরক : তুষ্টি চাকমা
সহকারী সচিব (সংস্থাপন-১)
পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা।

বিষয় : ০৪ (চার) দিনের বহিঃ বাংলাদেশ অর্জিত ছুটি মঞ্জুরি প্রসঙ্গে।

আদিষ্ট হয়ে পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়ে কর্মরত পরিচালক (চলতি দায়িত্ব) জনাব সৈয়দ মুনতাসির মামুন-এর অনুকূলে আগামী ২৫-২৮ জুলাই ২০১৬ তারিখ পর্যন্ত মোট ০৪ (চার) দিনের বহিঃ বাংলাদেশ অর্জিত ছুটি প্রদানে গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের মঞ্জুরি জ্ঞাপন করছি। উল্লেখ্য, তিনি ছুটিকালীন সময়ে কলকাতা, ভারত-এ অবস্থান করবেন।

০২। জনাব সৈয়দ মুনতাসির মামুন-এর উক্ত ছুটি ভোগের ক্ষেত্রে বাংলাদেশ সরকারের কোন আর্থিক সংশ্লেষ নেই।

০৩। যথোপযুক্ত কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে এ মঞ্জুরিপত্র জারি করা হলো।

আপনার একান্ত

24.07.2016

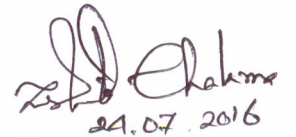
(তুষ্টি চাকমা)

সহকারী সচিব (সংস্থাপন-১)

ফোনঃ ৯৫৬৪০৭৮

অনুলিপি (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ০১। মহাপরিচালক (প্রশাসন/ কনসুলার/ পূর্ব এশিয়া ও প্রশান্ত), পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ০২। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা (পররাষ্ট্র বিষয়ক), সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ০৩। পরিচালক (পররাষ্ট্র মন্ত্রীর দপ্তর/ পররাষ্ট্র প্রতিমন্ত্রীর দপ্তর/পররাষ্ট্র সচিবের দপ্তর/সংস্থাপন), পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ০৪। সিনিয়র সহকারী সচিব/সহকারী সচিব (এসএসএ/কনসুলার-১), পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ০৫। সহকারী সচিব (আইসিটি), পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা [মন্ত্রণালয়ের ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ]।
- ০৬। ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (ইমিগ্রেশন), হযরত শাহজালাল আন্তর্জাতিক বিমান বন্দর, ঢাকা (বহিরাগমন সংক্রান্ত প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদানের অনুরোধসহ-ফ্যাক্সঃ ৮৯০১৫৪৪)।
- ০৭। বাংলাদেশ হাই কমিশন, নতুন দিল্লী/ বাংলাদেশ উপ হাই কমিশন, কলকাতা।
- ০৮। সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার ব্যক্তিগত নথি।


24.07.2016

(তুষ্টি চাকমা)

সহকারী সচিব (সংস্থাপন-১)